

WARUNKI IMPREZ TURYSTYCZNYCH

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1) Organizatorem Imprez Turystycznych jest TURCJA TOUR SP. Z O.O. Z siedzibą w Łodzi (93-285), przy ul. Ozorkowskiej 8/4, adres e-mail: biuro@turcjatour.pl, numer telefonu: +48 42 203 60 75, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000601623, NIP: 728-280-61-94, REGON: 363746379, o kapitale zakładowym w wysokości 5000,00zł, której akta rejestrowe przechowywane są w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, w XX Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego.
- 2) Organizator wpisany jest do rejestru Centralnej Ewidencji Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych prowadzonego przez Marszałka Województwa Łódzkiego pod numerem 480.
- 3) Ilekroć w Warunkach Imprez Turystycznych jest mowa o "Biurze Podróży" lub "Biurze"- należy przez to rozumieć pojęcie "punkt sprzedaży", w którym została złożona rezerwacja imprezy turystycznej przez danego Uczestnika, zwana dalej "imprezą"
- 4) Warunki umowy o udział w imprezie turystycznej oraz prawa i obowiązki Podróżnych określają niniejsze Warunki Imprez Turystycznych (WIT) oraz pozostałe wskazane w treści umowy, w tym w szczególności Ogólne Warunki Ubezpieczenia Podróży oraz regulaminy. Wymiecione powyżej dokumenty stanowią integralną część umowy o udział w imprezie turystycznej organizowanej przez Organizatora, zwana dalej "Umową" lub "Zgłoszeniem"
- 5) Zawierając Umowę Uczestnik oświadcza, iż zapoznał się w całości z WIT i OWUP, i ich zapisy są dla niego jasne i zrozumiałe, a także zgadza się na postanowienia niniejszej Umowy.

II. ZAWARCIE UMOWY

- 1) Katalogi i inne informacje pisemne Biura, a także informacje podane na stronie internetowej Biura stanowią jedynie zaproszenie do zawarcia Umowy i nie są ofertą w rozumieniu Kodeksu Cywilnego.
- 2) Zawarcie Umowy następuje każdorazowo po zapoznaniu się Uczestnika z ofertą zawartą w materiałach wskazanych powyżej i po podpisaniu Umowy/Zgłoszenia w imieniu własnym i pozostałych Uczestników oraz wpłaceniu zaliczki (w maksymalnej wysokości 30%, jeżeli jest powyżej 31 dni do wyjazdu) oraz pełnej kwoty za ubezpieczenie.
- 3) Zawarcie Umowy może nastąpić bezpośrednio poprzez wykorzystanie strony internetowej Organizatora, telefonicznie, bądź w biurach sprzedaży współpracujących z Organizatorem.
- 4) Zgłaszający ponosi odpowiedzialność za zapłatę pełnej kwoty ceny imprezy turystycznej (zaliczki oraz pełnej ceny) za wszystkich zgłoszonych przez siebie Uczestników, akceptuje Umowę i nie musi w inny sposób wyrażać zgody na jej zawarcie. Zgłaszający jest również odpowiedzialny za informowanie uczestników imprezy turystycznej o wszystkich szczegółach dotyczących imprezy turystrycznej.
- 5) Osoba dokonująca zgłoszenia musi mieć ukończone 18 lat i mieć pełną zdolność do czynności prawnych. Zawarcie umowy na rzecz osoby małoletniej wymaga zgody rodziców lub opiekunów z podpisami opiekunów poświadczonymi notarialnie (o ile małoletni wyjeżdża bez opiekuna ustawowego).
- 6) Za szkody wyrządzone podczas Imprezy przez osoby małoletnie odpowiadają rodzice lub opiekunowie prawni.
- 7) Zaleca się aby Uczestnik rezerwujący Imprezę skontaktował się z Biurem Podróży (bezpośrednio lub przez Biuro Sprzedaży) na 24 godziny przed planowanym terminem wyjazdu/wylotu z kraju, w celu potwierdzenia rozkładu jazdy/lotu.

III. WARUNKI PŁATNOŚCI

- 1) Jeżeli Umowa zostaje zawarta na więcej niż 30 dni przed rozpoczęciem Imprezy, Uczestnik zobowiązany jest do wpłaty zaliczki w wysokości 30% ceny, w terminie 24 godzin

liczonych od momentu zawarcia Umowy, oraz dopłaty do 100 % ceny Imprezy w terminie 30 dni przed rozpoczęciem Imprezy.

- 2) Jeżeli Umowa zostaje zawarta na 30 lub mniej dni przed rozpoczęcie Imprezy, Uczestnik zobowiązany jest do zapłaty 100% ceny Imprezy w momencie zawarcia Umowy, ale nie dłuższym niż 24 godziny liczone od momentu zawarcia Umowy.
- 3) W przypadku nieuiszczenia przez Uczestnika którejkolwiek płatności składającej się na cenę Imprezy, w terminach określonych niniejszymi Warunkami, Organizator ma prawo rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym. W takim przypadku Organizator jest uprawniony do pobrania od Uczestnika rzeczywistych kosztów poniesionych przez Organizatora.
- 4) Uczestnik jest zobowiązany dokonać wpłaty na
 - a) jeden z poniższych rachunków bankowych Organizatora: Santander Bank Polska S.A : **Konto w PLN:** 87 1090 2705 0000 0001 3235 9247, **Konto w EUR:** PL43 1090 2705 0000 0001 3235 9263 Swift: WBKPLPPXXX
 - b) rachunek bankowy uprawnionego Biura Sprzedaży
 - c) gotówką w punkcie sprzedaży Organizatora lub Biura Sprzedaży
- 5) W przypadku wpłaty przelewem, Podróżny okaże dowód wpłaty lub prześle jego kopię pocztą elektroniczną. Opłaty bankowe za dokonanie przelewu/ wpłaty są ponoszone przez wpłacającego.
- 6) Za termin dokonania płatności, uznaje się wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy Organizatora.
- 7) Niedopuszczalne jest, aby Uczestnik wpłacił wyższą kwotę zaliczki oraz dopłaty w innym terminie niż wskazane w pkt 1 i 2 niniejszego rozdziału. Ewentualne nadpłaty będą niezwłocznie zwracane Uczestnikowi.

IV. ZMIANY CEN I ŚWIADCZEŃ

- 1) Wszystkie ceny Imprez są cenami umownymi. Cena Imprezy jest ustalona na podstawie obowiązujących taryf, cen, opłat i kursów walut.
- 2) Cena Imprezy nie obejmuje kosztów uzyskania paszportu, wize, szczepień ochronnych, dodatkowych ubezpieczeń, kosztów połączeń, dojazdów na lotniska, a odpowiedzialność za ich uzyskanie spoczywa na Uczestniku.
- 3) Biuro ma prawo do nieznacznej zmiany warunków Umowy przed rozpoczęciem Imprezy po uprzednim poinformowaniu Uczestnika pisemnie bądź na innym trwałym nośniku w sposób jasny i zrozumiały.
- 4) Organizator, który przed rozpoczęciem Imprezy jest zmuszony zmienić w sposób znaczny główne właściwości usług turystycznych, podwyższyć cenę o ponad 8% lub odwołanie imprezy -powinien niezwłocznie poinformować Uczestnika w sposób jasny, zrozumiały i widoczny, na trwałym nośniku, a Uczestnik powinien niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie kolejnych 7 dni od chwili otrzymania informacji od Organizatora poinformować na trwałym nośniku Organizatora, czy przyjmuje proponowaną zmianę Umowy, lub odstępuje od Umowy za natychmiastowym zwrotem wszystkich wniesionych wpłat lub odstępuje od Umowy ale przyjmuje Imprezę zastępczą, o ile Organizator ją zaproponuje (w tym samym lub wyższym standardzie lub niższym, jeżeli Uczestnik ją zaakceptuje ze zwrotem różnicy w cenie. Jeżeli w terminie 7 dni nie wpłynie odpowiedź od Uczestnika, uznaje się, że Uczestnik odstąpił od Umowy.
- 5) Zmiana przewoźnika lotniczego, godzin wylotów i wyjazdów lub powrotów o ile nie zmienia się ilość świadczeń nie stanowią zmiany głównych właściwości Imprezy.
- 6) Nie stanowi zmiany właściwości Imprezy -zmiana kolejności zwiedzania o ile program został wykonany w całości.
- 7) Uczestnik może bez zgody Organizatora przenieść na osobę spełniającą warunki udziału w Imprezie wszystkie przysługujące mu z tytułu Umowy świadczenia, jeśli osoba ta przejmuje wszystkie wynikające z tej Umowy prawa i

WARUNKI IMPREZ TURYSTYCZNYCH

- obowiązki. Przeniesienie uprawnień i obowiązków jest skuteczne, jeżeli Uczestnik zawiadomi o tym Organizatora na trwałym nośniku nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem Imprezy. Opłata manipulacyjna wynosi 200 zł za zmianę każdego Uczestnika. Jeżeli okaże się, że rzeczywiste koszty związane z przeniesieniem uprawnień z tytułu Umowy na inną osobę są wyższe, Uczestnik i osoba przejmująca jego uprawnienia zobowiązani są solidarnie do zapłaty pełnych kosztów związanych z tą zmianą. Organizator może rozwiązać dotychczasową Umowę z Uczestnikiem i zawrzeć nową umowę na tych samych warunkach z osobą przejmującą prawa i obowiązki.
- 8) Zmiana umowy na życzenie Uczestnika inna niż pkt 7, zawsze wiąże się z uwzględnieniem ewentualnej różnicy w cenie Imprezy turystycznej oraz opłatą manipulacyjną 200zł za każdą zmianę. Każda zmiana wymaga akceptacji i potwierdzenia na trwałym nośniku przez Organizatora.
 - 9) Zmiana rezerwacji na mniej niż 31 dni przed dniem rozpoczęcia imprezy może zostać dokonana jedynie po rozwiązaniu dotychczasowej umowy oraz pokryciu przez Uczestnika kosztów rezygnacji zgodnie z niniejszymi Warunkami.
 - 10) Cena na zawartej umowie jest wiążąca i Uczestnik nie ma prawa żądać obniżenia kosztów wycieczki jeśli przed lub po zawarciu umowy z Uczestnikiem cena danej wycieczki została obniżona z powodu ofert last minute, kolejnej obniżki oferty lub innych akcji promocyjnych prowadzonych przez Biuro.

V. ZNIŻKI DLA DZIECI

- 1) Rodzaje i wysokości zniżek dla dzieci Biuro określa w treści katalogu wycieczek, dostępnych w Biurze bądź na stronie internetowej Organizatora.
- 2) Jeżeli Uczestnikiem Imprezy jest dziecko, Uczestnik powinien o tym poinformować Organizatora przed zawarciem Umowy, podając jednocześnie wiek dziecka oraz dokładną datę urodzenia wraz z okazaniem dokumentu potwierdzającego dane dziecka. W przypadku niezgodności wieku z podanym, Biuro upoważnione jest do naliczenia i pobrania ceny katalogowej zgodnej z wiekiem dziecka wraz z opłatą manipulacyjną w wysokości 200zł. Za upoważniający do uzyskania zniżki wiek, uznaje się wiek dziecka w dniu zakończenia imprezy turystycznej.
- 3) W przypadku wycieczek fakultatywnych, wiek dziecka liczony jest od roku urodzenia, obowiązują inne przedziały wiekowe uprawniające do skorzystania ze zniżek dla dzieci. Szczegóły są zawarte w cennikach oraz ofertach na stronie Organizatora.
- 4) Za dzieci w wieku poniżej 2 lat podróżujące samolotem, w przypadku imprezy turystycznej obejmującej przelot i zakwaterowanie nie są pobierane żadne opłaty. Jedynie w przypadku wykupienia samego przelotu, pobierana jest opłata w wysokości 10% plus taksy ustalonej indywidualnie przez przewoźnika lotniczego. W obu przypadkach dziecko podróżuje bez prawa do własnego miejsca siedzącego oraz nie ma prawa do posiadania osobnego bagażu..

VI. REZYGNACJA Z IMPREZY

- 1) W każdym czasie przed rozpoczęciem Imprezy Turystycznej Uczestnik ma prawo do rezygnacji. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, Uczestnik ma obowiązek złożyć pisemnie w punkcie sprzedaży, w którym zawarł umowę. Datą złożenia odstąpienia jest dzień jej wpływu do punktu sprzedaży, w którym została zawarta Umowa. W takim przypadku Uczestnik jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Organizatora opłaty z tytułu odstąpienia od Umowy, której wysokość stanowi (usługi łączone):
 - a) do 45 dni przed rozpoczęciem Imprezy- 10% ceny Imprezy, nie mniej niż 200zł;
 - b) Od 44 do 31 dni przed rozpoczęciem Imprezy- 20% ceny Imprezy;
 - c) Od 30 do 21 dni przed rozpoczęciem Imprezy- 30% ceny Imprezy;
 - d) Od 20 do 15 dni przed rozpoczęciem Imprezy- 50% ceny Imprezy;
 - e) Od 14 do 8 dni przed rozpoczęciem Imprezy- 70% ceny Imprezy;
 - f) Od 7 do 4 dni przed rozpoczęciem Imprezy- 80% ceny Imprezy;
 - g) Od 3 dni do 1 dnia przed rozpoczęciem Imprezy- 90% ceny Imprezy.
- 2) W przypadku gdy przedmiotem Umowy jest przelot samolotem czarterowym lub rejsowym (pojedyncza usługa) opłaty wynoszą:
 - a) Do 36 dni przed rozpoczęciem Imprezy- 45% ceny Imprezy
 - b) Od 35 dni przed rozpoczęciem Imprezy- 50% ceny Imprezy
 - c) Od 14 dnia przed rozpoczęciem Imprezy-75% ceny Imprezy
 - d) W dniu rozpoczęcia Imprezy- 95% ceny Imprezy
- 3) Uczestnik może odstąpić od Umowy przed rozpoczęciem Imprezy bez ponoszenia opłaty za odstąpienie w przypadku wystąpienia nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności występujących w miejscu docelowym lub jego najbliższym sąsiedztwie, które mają znaczący wpływ na realizację Imprezy Turystycznej. Uczestnik może żądać wyłącznie zwrotu zapłaconej kwoty bez dochodzenia odszkodowania lub zadośćuczynienia w tym zakresie.
- 4) Opłaty za rezygnację z imprez są pobierane z wpłaconych zaliczek.
- 5) Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Imprezy:
 - a) 20 dni przed rozpoczęciem Imprezy trwającej ponad 6 dni
 - b) 7 dni przed rozpoczęciem Imprezy trwającej 2-6 dni.
 - c) 48 godzin przed rozpoczęciem Imprezy trwającej krócej niż 2 dni.
 - d) wycieczki fakultatywne- do godz. 22:00 (czasu lokalnego) przed dniem rozpoczęcia wycieczki
 W przypadku braku minimalnej liczby uczestników wymaganej do jej zorganizowania wynoszącej 80% planowanych miejsc na daną Imprezę, o czym niezwłocznie poinformuje Uczestnika na trwałym nośniku. W takim przypadku Uczestnikowi przysługuje zwrot wpłaconych kwot w terminie 14 dni od rozwiązania umowy lub uczestniczenie w Imprezie zastępczej o tym samym lub wyższym standardzie, chyba, że zgodzi się na imprezę o niższym standardzie ze zwrotem różnicy w cenie. W związku z Powyższym Uczestnikowi nie przysługuje odszkodowanie ani zadośćuczynienie za niewykonanie Umowy.
- 6) Niestawienie się Uczestnika na lotnisku, w miejscu odjazdu autokaru, uznane jest przez Organizatora jako rezygnację Uczestnika. Organizator jest uprawniony w tej sytuacji do potrącenia kosztów rezygnacji z wpłaconych kwot przez Uczestnika. W przypadku lotów samolotem rejsowym w sytuacji nierozpoczęcia podróży bilet lotniczy zostaje anulowany w obie strony.

VII.WYCIECZKI FAKULTATYWNE

- 1) Opłaty z tytułu rezygnacji z wycieczek fakultatywnych:
 - a) W przypadku odwołania lotu/ wycieczki głównej lub innych przyczyn nie zawinionych przez Uczestnika -gwarantujemy 100% zwrotu pobranej zaliczki.
 - b) W przypadku poważnego zachorowania lub wypadku uniemożliwiającego odbycie się wycieczki (wymagane przedstawienie raportu medycznego) 100% zwrotu wpłaty – dotyczy tylko Uczestnika, który przedstawi dokument potwierdzający stan zdrowia, a nie wszystkich zgłoszonych Uczestników. Zwrot jest dokonywany pod warunkiem zawiadomienia organizatora najpóźniej na 1 dzień przed wyjazdem do godz. 20:00 czasu lokalnego. Zawiadomienie po tym terminie- opłata za rezygnację wynosi 15% ceny wycieczki
 - c) Do 14 dni przed rozpoczęciem wycieczki fakultatywnej-5 % jej wartości, jednak nie mniej niż koszty rzeczywiste poniesionych opłat bankowych otrzymania oraz wysłania przelewu zwrotnego.
 - d) Rezygnacja z wycieczek samolotowych- do 14 dni od dnia rozpoczęcia wycieczki- opłata wynosi 30%

WARUNKI IMPREZ TURYSTYCZNYCH

- e) Rezygnacja z wycieczek samolotowych- do 7 dni od dnia rozpoczęcia wycieczki- opłata wynosi 50%
- f) Rezygnacja z wycieczek samolotowych- od 3 dnia przed rozpoczęciem wycieczki- opłata wynosi 100%
- g) Pozostałe, nieuzasadnione powody rezygnacji od 13 do 8 dni od terminu rozpoczęcia wycieczki -60% ceny wycieczki.
- h) Pozostałe, nieuzasadnione powody rezygnacji od 7 do 2 dni od terminu rozpoczęcia wycieczki -80% ceny wycieczki.
- i) Pozostałe, nieuzasadnione powody rezygnacji od 1 dnia do terminu rozpoczęcia wycieczki -100% ceny wycieczki.
- 2) Program wycieczki fakultatywnej oraz czas jej trwania jest orientacyjny i może ulec zmianie.
- 3) Sposób realizacji wycieczek może być uzależniony od warunków atmosferycznych oraz jest uzależniony od ilości Podróżnych zainteresowanych uczestnictwem. W takiej sytuacji zastrzegamy możliwość zmian w programach lub ich odwołanie lub zmianę terminu bez prawa do odszkodowania lub zadośćuczynienia. Wycieczka fakultatywna może zostać odwołana przez Organizatora najpóźniej do godziny 22:00 (czasu lokalnego) przed dniem rozpoczęcia wycieczki.
- 4) Na wszystkie wycieczki Uczestnik odbierany jest spod hotelu, w którym jest zakwaterowany.
- 5) Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zamówione lub zakupione produkty bądź usługi podczas wycieczki fakultatywnej.

VIII. UBEZPIECZENIE/ GWARANCJA UBEZPIECZENIOWA

- 1) Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z Ustawy zagwarantowane jest na rzecz Uczestnika podstawowe ubezpieczenie w zakresie kosztów leczenia i następstw nieszczęśliwych wypadków **Kontynenty Multitravel**, wykupione przez Organizatora w AXA Ubezpieczenia Towarzystwo Ubezpieczeń i Reasekuracji S.A. Z siedzibą 00-867 Warszawa, ul. Chłodna 51 (dalej: "Ubezpieczyciel"). **Ogólne Warunki Ubezpieczenia Podróży (OWUP)** są dostępne na stronie internetowej Organizatora: www.turcjatour.pl oraz w Biurze Podróży. Pakiet podstawowego ubezpieczenia zawiera następujące sumy ubezpieczenia, a w szczególności (zalecamy zapoznanie się z treścią pełną OWUP):
 - a) Koszty leczenia z assistance do 100.000 EUR
 - b) Koszty leczenia skutków chorób przewlekłych i nowotworowych do 10.000 EUR
 - c) Koszty poszukiwań i ratownictwa do 6000 EUR
 - d) NNW (następstwa nieszczęśliwych wypadków) do 4000 EUR
 - e) BP (bagaż podróży) do 400 EUR
 - f) Ubezpieczenie opóźnienia w dostarczeniu bagażu podróży do 200 EUR
 - g) Ubezpieczenie opóźnienia lotu do 200 EUR
 - h) OC (odpowiedzialność cywilna w życiu prywatnym)- szkody osobowe do 50.000 EUR
 - i) OC (odpowiedzialność cywilna w życiu prywatnym)- szkody rzeczowe do 5000 EUR
 - j) OC (odpowiedzialność cywilna sportowa) – szkody osobowe do 10 000 EUR
 - k) OC (odpowiedzialność cywilna sportowa)- szkody rzeczowe do 1000 EUR
 - l) Ubezpieczenie gotówki wypłacanej z bankomatu utraconej w wyniku kradzieży z włamaniem lub rabunku do 150 EUR
 - ł) Ubezpieczenie mienia ruchomego od kradzieży z włamaniem pozostawionego w miejscu zamieszkania Ubezpieczonego podczas podróży zagranicznej do 3500 EUR
 - m) Ubezpieczenie sprzętu sportowego do 500 EUR

Zgłaszanie szkody: Centrala Alarmowa czynna całą dobę tel. +48 (22) 575 90 80, fax: +48 (22)575 90 82, sms +48 661 000 017
- 2) Biuro Podróży oświadcza, iż posiada wymagane Ustawą zabezpieczenie finansowe na wypadek niewypłacalności w formie gwarancji ubezpieczeniowej wydanej przez AXA

Ubezpieczenia Towarzystwo Ubezpieczeń i Reasekuracji S.A. Z siedzibą 00-867 Warszawa, ul. Chłodna 51, oraz że zgodnie z Ustawą odprowadza należne od Umów składki na Turystyczny Fundusz Gwarancyjny.

- 3) Wpłaty środków z gwarancji następują:
 - a) w zakresie pokrycia kosztów kontynuacji Imprezy lub kosztów powrotu do kraju poprzez Łódzki Urząd Marszałkowski. Al. Piłsudskiego 8, 00-051 Łódź, tel. (042) 291 98 00 e-mail dep.sportu@lodzkie.pl
 - b) w zakresie zwrotu całości lub części wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę – Ubezpieczyciel wymieniony w pkt. 1 .

IX. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

- 1) Organizator jest odpowiedzialny za należyte wykonanie wszystkich usług turystycznych objętych umową. W przypadku gdy którakolwiek z usług turystycznych objęta umową nie jest wykonywana zgodnie z umową bądź istotne elementy umowy nie są wykonywane, stosuje się art. 48 Ustawy o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych. Organizator ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług turystycznych objętych umową zgodnie z art. 50 Ustawy o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych.
- 2) Organizator niezwłocznie udzieli odpowiedniej pomocy Uczestnikowi, który znalazł się w trudnej sytuacji, w tym przypadku gdy niemożliwe jest zapewnienie Uczestnikowi powrotu do kraju zgodnie z umową z powodu nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności. Pomoc ta może polegać w szczególności na udzieleniu odpowiednich informacji dotyczących świadczeń zdrowotnych, władz lokalnych oraz pomocy konsularnej, pomocy w skorzystaniu ze środków porozumiewania się na odległość, w tym ze środków komunikacji elektronicznej oraz w skorzystaniu ze świadczeń zastępczych. W przypadku gdy trudna sytuacja powstała z wyłącznej winy umyślnej uczestnika imprezy turystycznej, Organizator może żądać opłaty z tytułu udzielenia tej pomocy w wysokości nie przewyższającej rzeczywistych kosztów poniesionych przez Organizatora.
- 3) Uczestnikowi nie przysługuje odszkodowanie lub zadośćuczynienie za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy o udział w imprezie turystycznej, jeżeli winę za za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy ponosi klient albo osoba trzecia niezwiązana z wykonywaniem usług turystycznych objętych umową, jeżeli nie można tego było przewidzieć ani uniknąć, albo pozostało to spowodowane nieuniknionymi i nadzwyczajnymi okolicznościami. Powyższe wyłączenie odpowiedzialności nie zwalnia Organizatora od obowiązku udzielenia w czasie trwania imprezy turystycznej pomocy poszkodowanemu Uczestnikowi.
- 4) Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku udziału Uczestnika w imprezach sportowych i innych wydarzeniach organizowanych podczas imprezy turystycznej, której organizatorem nie jest Turcja Tour.
- 5) Odpowiedzialność Organizatora lub agenta turystycznego za błędy w rezerwacji określa art. 53 Ustawy o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych.
- 6) Organizator zgodnie z przepisami prawa ogranicza swoją odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług do trzykrotności ceny imprezy turystycznej względem każdego uczestnika. Powyższe ograniczenie nie dotyczy szkód na osobie lub szkody spowodowanej umyślnie lub w wyniku niedbalstwa.
- 7) Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe z powodów nieprzestrzegania przepisów instrukcji lub poleceń, a także szczególnych warunków ubezpieczenia o których mowa w OWUP.
- 8) Organizator nie ponosi odpowiedzialności za bagaż oraz rzeczy niepowierzone Organizatorowi, pozostawione w miejscu publicznym, na miejscu zbiórek lub przesiadek. Organizator nie gwarantuje przewozu bagażu specjalnego (sprzęt sportowy, wózki inwalidzkie itp). Transport bagażu o charakterze

WARUNKI IMPREZ TURYSTYCZNYCH

specjalnym dozwolony jest po uprzednim potwierdzeniu u Organizatora za dodatkową opłatą. Informacje o cenach tego rodzaju transportu można uzyskać w danych liniach lotniczych, które są wyłącznie odpowiedzialne za organizację i przeprowadzenie transportu bagażu specjalnego, jak też za pobieranie dodatkowych opłat. Transport bagażu o charakterze specjalnym z lotniska docelowego do hotelu lub miejsca, do którego zgodnie z umową udaje się Uczestnik, odbywa się na ryzyko i koszt Uczestnika.

- 9) Uczestnik jest zobowiązany do przestrzegania przepisów kraju, z którego podróżuje i do kraju docelowego, w tym krajów tranzytowych, a szczególności przepisów paszportowych, wizowych, celnych, zdrowotnych, sanitarnych, przewozowych, przepisów związanych z bezpieczeństwem innych.
- 10) Uczestnik ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody wyrządzone Organizatorowi, innym Uczestnikom, hotelom, liniom lotniczym oraz innym tego rodzaju podmiotom.
- 11) Roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykoania usług turystycznych w ramach umowy tj. Dochodzenie odszkodowania lub zadośćuczynienia lub zniżki ceny przedawniają się z upływem 3 lat.

X. REKLAMACJE

- 1) Jeżeli którakolwiek z usług turystycznych nie jest wykonana zgodnie z umową, Uczestnik może zgłosić reklamację w trakcie imprezy bądź w terminie do 45 dni od jej zakończenia.
- 2) W przypadku wystąpienia niezgodności w trakcie realizacji imprezy, Uczestnik ma obowiązek zawiadomić pilota lub innego miejscowego przedstawiciela Biura niezwłocznie, w miarę możliwości w trakcie trwania imprezy, z uwzględnieniem okoliczności danej sprawy, o stwierdzeniu niezgodności w celu umożliwienia wykonania świadczeń wynikających z Umowy w sposób niewadliwy.
- 3) Reklamacje składane po zakończeniu Imprezy w terminie 45 dni od jej zakończenia należy przesłać w formie pisemnej, zrozumiałej i czytelnej wyłącznie na adres: reklamacje@turcjatour.pl lub do punktu sprzedaży, w którym została zawarta Umowa. Aby usprawnić proces reklamacyjny prosimy o podanie numer rezerwacji, adres korespondencyjny oraz numer telefonu. Reklamacje przesłane pod inny adres nie będą rozpatrywane. Reklamacje są rozpatrywane w terminie 45 dni od dnia ich otrzymania.
- 4) Reklamacje dotyczące przelotu do/ z miejsca docelowego oraz bagażu zniszczonego lub uszkodzonego w czasie przelotu samolotem podlegają regulacji Konwencji Warszawskiej z 1929r z późniejszymi zmianami, Konwencji Montrealskiej z 1999r, rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady nr 261/2004 z dnia 11 lutego 2004 (o zasadach odszkodowań i pomocy dla pasażerów w przypadku odmowy przyjęcia na pokład lub odwołania lub dużego opóźnienia lotów) oraz polskiej ustawy Prawo Lotnicze. Zgodnie z tymi regulacjami pasażer (posiadający imiennie wystawiony bilet) powinien złożyć reklamację do przedstawicielstwa właściwej linii lotniczej, a w przypadku wyczerpania drogi reklamacyjnej skargę do Rzecznika Praw Pasażerów przy Prezesie Urzędu Lotnictwa Cywilnego (ul. Marcina Flisa 2, 02-247 Warszawa, pasazerlotniczy@ulc.gov.pl)
- 5) Pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr> dostępna jest platforma internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (platforma ODR). Skorzystanie z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń ma charakter dobrowolny. Turcja Tour nie uczestniczy obecnie w tej procedurze alternatywnego rozstrzygania sporów. W związku z powyższym nasi Klienci nie mogą korzystać z Platformy ODR.
- 6) Metody pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich wskazane są w ustawie z dnia 23 września 2016r o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich (Dz. U.

Poz 1283). Podmiotami uprawnionymi do prowadzenia spraw z zakresu usług turystycznych są Inspekcje Handlowe. Wykaz Inspekcji Handlowych znajduje się na stronie UOKiK.

- 7) W przypadku niemożności rozstrzygnięcia sporu wynikającego z Umowy w postępowaniu reklamacyjnym, Uczestnik może dochodzić roszczeń wynikających z Umowy przed sądem powszechnym właściwym według przepisów kodeksu postępowania cywilnego.

XI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 1) Administratorem danych osobowych jest TURCJA TOUR SP. Z O.O. Z siedzibą w Łodzi (93-285), przy ul. Ozorkowskiej 8/4, adres e-mail: biuro@turcjatour.pl, numer telefonu: +48 42 203 60 75, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000601623, NIP: 728-280-61-94, REGON: 363746379, o kapitale zakładowym w wysokości 5000,00zł, której akta rejestrowe przechowywane są w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, w XX Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego.
- 2) Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: rodo_iod@turcjatour.pl
- 3) Aktualne przepisy o ochronie danych zawarte są w Polityce Prywatności na stronie internetowej Organizatora www.turcjatour.pl a Uczestnik podpisując Umowę potwierdza znajomość powyższych zapisów.

XII. PRZEPISY KOŃCOWE

- 1) W sprawach nieuregulowanych w WIT mają zastosowanie w szczególności przepisy Ustawy z dnia 24 listopada 2017r o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych.
- 2) Wszelkie informacje zawarte w WIT, odpowiadają stanowi na dzień złożenia ich do druku. Organizator ma obowiązek każdorazowo informować o wszelkich zmianach.
- 3) Organizator informuje wyjeżdżającego za granicę o obowiązku zapoznania się przed podpisaniem Umowy z informacjami zamieszczonymi na stronie internetowej Ministerstwa Spraw Zagranicznych, w dziale informacje konsularne pod adresem www.msz.gov.pl/pl/informacje_konsularne/ostrzezenia/. Uczestnik podpisując Umowę potwierdza znajomość powyższych komunikatów.
- 4) Organizator informuje Uczestnika wyjeżdżającego za granicę o obowiązku zapoznania się przed podpisaniem Umowy z informacjami zamieszczonymi na stronie internetowej nt. Aktualnych zagrożeń oraz ewentualnych szczytów ochronnych lub profilaktyki antymalarycznej. Aktualne informacje znajdują się na stronie internetowej Głównego Inspektoratu Sanitarnego www.gis.gov.pl. Uczestnik podpisując Umowę potwierdza znajomość powyższych komunikatów.
- 5) Organizator informuje Uczestnika wyjeżdżającego za granicę o obowiązku zapoznania się przed podpisaniem Umowy z informacjami zamieszczonymi na stronie internetowej związanej z bezpieczeństwem kraju podróży tj. <https://www.gov.pl/web/dyplomacja/turcja> prowadzonej przez Ministerstwo Spraw Zagranicznych. Uczestnik podpisując Umowę potwierdza znajomość powyższych komunikatów.
- 6) Uczestnik wyjeżdżający poza obszar Uni Europejskiej musi posiadać ważny stały paszport (minimum 6 miesięcy od daty powrotu do Polski). Wymóg posiadania paszportów dotyczy także dzieci do 2 lat.
- 7) Uczestnik ma obowiązek zapoznać się z przepisami wizowymi. Aktualne informacje znajdują się pod adresem <https://www.evisa.gov.tr/pl/>. W przypadku posiadaczy paszportów tymczasowych lub dyplomatycznych zaleca się przed dokonaniem rezerwacji kontakt z turecką placówką dyplomatyczną w Polsce. Obywatelom innych państw zaleca się przed zakupem imprezy kontakt z właściwym konsulem w celu sprawdzenia obowiązujących ich przepisów wizowych.

Niniejsze Warunki Imprez Turystycznych obowiązują dla imprez turystycznych zarezerwowanych od dnia 05.11.2019r.